

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
ГБОУ СОШ №3 г. о. Чапаевска
Самарской области
Протокол № 16
от 19 августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ №3
г. о. Чапаевска
Самарской области

от « » августа 2025г.



ГODOVOЙ ПЛАН
структурного подразделения Детский сад №19 «Колокольчик»»
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы № 3
г. о. Чапаевск Самарской области
на 2025-2026 учебный год

г. Чапаевск, 2025 г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ
СП ДЕТСКИЙ САД «КОЛОКОЛЬЧИК»
на 2025 /2026 год

В целях дальнейшего обеспечения доступности дошкольного образования, повышения его качества и эффективной реализации ФОП ДО, определены следующие цель и задачи структурного подразделения Детский сад №19 «Колокольчик» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 3 г. о. Чапаевск Самарской области (далее ДОО), которые являются приоритетными на 2025-2026 учебный год:

Цели:

Становление у ребёнка позиции созидателя в отношении своего здоровья и здоровья окружающих.

Повышение функциональных возможностей детей, социальной адаптации и улучшения состояния их здоровья.

Задачи:

- 1. Совершенствовать формы физического развития и укрепления здоровья дошкольников, привлечь 90% старших дошкольников к выполнению норм ГТО.***
- 2. Совершенствовать работу по приобщению дошкольников к традиционным российским духовно-нравственным ценностям в совместной проектной деятельности с родителями.***
- 3. Совершенствовать профессиональные компетентности педагогов в сфере просвещения родителей (законных представителей) обучающихся***

И. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РАССТАНОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ: СПЕЦИАЛИСТОВ

| ФИО специалиста | должность | Группы |
|--------------------------------------|---|--|
| Кулакова Елена Геннадьевна | педагог-психолог | II группа раннего возраста №1 « <i>Капельки</i> », II группа раннего возраста №2 « <i>Колобок</i> » младшая « <i>Теремок</i> » средняя « <i>Любознайки</i> » старшая « <i>Солнышко</i> » подготовительная к школе группа « <i>Почемучки</i> » |
| Емелина Татьяна Рауфовна | музыкальный руководитель | II группа раннего возраста №1 « <i>Капельки</i> » II группа раннего возраста №2 « <i>Колобок</i> » младшая « <i>Теремок</i> » средняя « <i>Любознайки</i> » старшая « <i>Солнышко</i> » подготовительная к школе группа « <i>Почемучки</i> » |
| Моторина Светлана Владимировна | инструктор по физической культуре | младшая « <i>Теремок</i> » средняя « <i>Любознайки</i> » старшая « <i>Солнышко</i> » подготовительная к школе группа « <i>Почемучки</i> » |

ВОСПИТАТЕЛЕЙ

| Возрастная группа | ФИО воспитателя |
|---|--|
| <i>II группа раннего возраста №1 «Капельки»</i> | Разаренова Оксана Владимировна |
| <i>II группа раннего возраста №2 «Колобок»</i> | Бегаева Светлана Вениаминовна |
| <i>младшая «Теремок»</i> | Мельникова Наталья Васильевна Леонидова Татьяна Васильевна |
| <i>средняя «Солнышко»</i> | Петухова Евгения Петровна Канищева Екатерина Сергеевна |
| <i>старшая «Почемучки»</i> | Доронина Елена Борисовна Гуськова Эльвира Геннадьевна |
| <i>подготовительная к школе группа «Любознайки»</i> | Карахончева Светлана Николаевна Доманская Наталья Артуровна |

II. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность во всех возрастных группах ведется по ООП ОП структурного подразделения Детский сад №19 «Колокольчик» разработанной на основе ФОП ДО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования"(Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847), ФГОС ДО (Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г).

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

| № | Содержание работы | срок | Ответственный |
|---|---|--|---|
| 1 | <p><u>Организация работы по самообразованию:</u></p> <p>– оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию в соответствии с ФОП ДО</p> <p>– подготовка педагогами отчётов по изучению и применению материалов по ФОП ДО и Программы просвещения родителей (законных представителей):</p> <p>– изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов УМК по реализации ФОП ДО</p> <p>– творческий отчёт по самообразованию (см. Приложение №1)</p> | <p>IX</p> <p>в т/г</p> <p>V</p> | <p>педагоги</p> <p>ст. воспитатель Храпова Г.Н.</p> <p>педагоги</p> <p>педагоги</p> |
| 2 | <p><u>Участие в работе окружных опорных площадок</u></p> <p>«Реализация ФОП ДО в ДОО»</p> <p>Цель: трансляция лучших культурных практик в педагогическом сообществе по реализации ФОП ДО</p> | <p>в т/г</p> <p>по</p> <p>плану</p> | педагоги |
| 3 | <p><u>Работа педагогов по Единой методической теме:</u></p> <p>«Педагогический поиск»</p> <p>Цели: Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах реализации ФОП ДО и Программы просвещения родителей (законных представителей). Совершенствование творческого поиска, положительного отношения педагогов к инновационным преобразованиям.</p> | <p>в т/г</p> | <p>методист</p> <p>Зыкина И.Н.,</p> <p>ст. воспитатель Храпова Г.Н.</p> |
| 4 | <p><u>Повышение квалификации педагогических работников</u></p> <p>Повышение квалификации педагогов через систему организации внешнего обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отслеживание графиков курсовой подготовки в АИС - КПК по ИОЧ и гос. заданию <p>тематические курсы по реализации ФОП ДО для педагогов ДОО (по ИОЧ):</p> <p>Храпова Г.Н.– ст. воспитатель</p> <p>Бегаева С.В.– воспитатель</p> <p>Доронина Е.Б– воспитатель</p> <p>Карахончева С.Н.– воспитатель</p> <p>Петухова Е.П.– воспитатель</p> <p>Гуськова Э.Г. – воспитатель</p> <p>Леонидова Т.В. – воспитатель</p> <p>Емелина Т.Р. – музыкальный руководитель</p> <p>– Повышение квалификации педагогов через систему организации внутреннего обучения (см. Приложение №2)</p> | <p>в /г</p> <p>по</p> <p>плану</p> <p>XI</p> | <p>методист</p> <p>Зыкина И.Н.,</p> <p>ст. воспитатель Храпова Г.Н.</p> |
| 5 | <p><u>Организация методического сопровождение процедуры аттестации педагогическими работниками</u></p> | <p>в т/г</p> | методист Зыкина И.Н., |

| | | | |
|---|---|----------------------|--|
| | в 2025 – 2026 уч.г. Педагог, аттестуемый в учебном году: Бегаева С.В.– воспитатель <i>(на первую категорию)</i> : | | ст. воспитатель Храпова Г.Н. |
| 6 | <u>Представление опыта работы в педагогическом сообществе</u> (на всех уровнях): - Участие в мероприятиях по реализации ФОП ДО и Программы просвещения родителей (законных представителей): семинары, фестивали, конференции, форумы и др. - Публикация и размещение материалов в методических сборниках, сети Интернет, в контакте, на сайте ДОО | в т/г | методист Зыкина И.Н. ст. воспитатель Храпова Г.Н. |
| 7 | <u>Участие в мероприятиях на уровне ДОО</u> «Реализуем ФОП ДО и Программу просвещения родителей (законных представителей)»: - взаимопосещения, коллективные просмотры занятий - педсоветы, методические часы, семинары, МПС, практикумы, мастер – классы, тематические недели и др. | в т/г | методист Зыкина И.Н. ст. воспитатель Храпова Г.Н. |
| 8 | <u>Инновационная деятельность:</u> - участие в деятельности творческих групп ДОО - разработка методических продуктов - представление инновационного опыта на мероприятиях различного уровня Региональный уровень: Участие в деятельности региональной опорной площадки по: - реализации ФОП ДО по теме «Методика организации детского туризма и пешеходных прогулок с детьми дошкольного возраста» - по внедрению Программы просвещения родителей Федеральный уровень: - Участие в деятельности сетевой инновационной площадки ФГУ ФНЦ НИИСИ РАН по теме «Апробация и внедрение основ алгоритмизации и программирования для дошкольников и младших школьников в цифровой образовательной среде «ПиктоМир» - Участие в деятельности инновационной площадки федерального уровня АНО ДПО "НИИ дошкольного образования «Воспитатели России" по направлению «Формирование системы по развитию технического творчества детей дошкольного возраста в рамках реализации проекта «Техно Мир: развитие без границ» <u>Инновационные проекты</u> – Участие в проекте по реализации программы | в т/г по плану | методист Зыкина И.Н. ст. воспитатель Храпова Г.Н. |

| | | | |
|----|--|---------------|--|
| | «Разговор о правильном питании» | | |
| 9 | Организация публичной отчётности о ходе и результативности реализации ФОП ДО, Программы просвещения родителей (законных представителей) и национальных проектов | в т/г | методист ст. воспитатель |
| 10 | <u>Нормативно-правовое обеспечение деятельности</u> - Разработка и приведение в соответствие с законодательством РФ, действующих локальных нормативных актов - Разработка стратегических документов ДОО, внесение корректив с учетом современных требований образовательной политики, утверждение документов: | в т/г | методист Зыкина И.Н. |
| | Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования СП Детский сад № 19 «Колокольчик» | | ст. воспитатель |
| | Календарный учебный график, учебный план | | |
| | Заключение договоров о внешнем сотрудничестве и составление плана мероприятий: - ГБОУ СОШ №3 (с начальным звеном) - ГБОУ СОШ №3 СП ДЮСШ № 2 - МБУ ДО «Детская школа искусств № 2 «Гармония» - МБУК «ЦБС» «Библиотека семейного чтения» - ОГИБДД О МВД России - Чапаевский губернский колледж им. О. Колычева - Театры города Самары <i>(см. Приложение №3)</i> | IX- 2025г. | методист Зыкина И.Н. |
| 11 | Обеспечение открытости образовательного пространства ДОО через размещение информации на стендах ДОО, на официальном сайте ДОО, в социальных сетях: - Отчет о результатах самообследования деятельности детского сада за 2025 год ФОП ДО | в т/г | методист Зыкина И.Н. ст. воспитатель Храпова Г.Н. |
| 12 | Оснащение методического кабинета литературой по реализации ФОП ДО и Программы просвещения родителей (законных представителей) Пополнение электронной базы подборками методических материалов в соответствии с приоритетными направлениями образовательной и инновационной деятельности ДОО | в т/г | ст. воспитатель Храпова Г.Н. |
| 13 | Осуществление многофункциональной системы наставничества педагогов, испытывающих профессиональные трудности. Разработка программы. | в т/г | методист Зыкина И.Н. ст. воспитатель Храпова Г.Н. |
| 14 | Разработка содержания работы: - родительских клубов - Консультационного пункта <i>(см. Приложение №4)</i> | в т/г | методист Зыкина И.Н. |

| | | | |
|----|--|-------------------------------|---------------------------------|
| 15 | Организация участия педагогических работников в конкурсных мероприятиях различного уровня: «Детский сад года», «Воспитатель года», «Воспитатели России» и т.д. | (план конкурсных мероприятий) | методист Зыкина И.Н. |
| 16 | Организация на базе СП, дуального обучения студентов Чапаевского губернского колледжа им. О. Колычева (дошкольного отделения) | в т/г | методист Зыкина И.Н. |
| 17 | Разработка планов работы МПС групп раннего возраста и групп здоровья | IX-2025г. | ст. воспитатель Храпова Г.Н. |

РАБОТА С УЗКИМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ

| Содержание работы | срок | ответственный |
|---|-------|-----------------------------|
| Утверждение циклограмм рабочего времени | IX | методист |
| Корректировка календарно-тематических планов в соответствии с ФОП ДО | IX | ст. воспитатель |
| Проведение педагогической диагностики индивидуального развития обучающихся | X, IV | узкие специалисты |
| Обсуждение сценариев досугов, праздников, развлечений, совместных с родителями (законными представителями) досуговых мероприятий и проектов | в т/г | методист ст. воспитатель |
| Интеграция образовательных областей в образовательной деятельности | IX | ст. воспитатель |

ШКОЛА НАСТАВНИЧЕСТВА

Цель:

Реализация региональной программы многофункционального наставничества в ДОО

| Наставник | ФИО наставляемого | мероприятия | сроки |
|---|-------------------|---|-------|
| Цель: Методическое сопровождение по построению индивидуального образовательного маршрута в рамках овладения профессиональными умениями в работе с детьми дошкольного возраста | | | |
| Наставник – воспитатель Карахончева С.Н | Доманская Н.А. | Консультации «Реализация ФОП ДО с детьми» | XI |
| | | Собеседование по созданию РППС в группе для обучающихся старшего дошкольного возраста | XII |
| | | Индивидуальные консультации по запросу | в т/г |
| | | Совместная разработка материалов инновационной деятельности | в т/г |

III. МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

| Содержание | Срок | Ответственный |
|------------|------|---------------|
|------------|------|---------------|

| | | |
|---|----|---|
| <p align="center">2.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ <u>Педагогический совет № 1</u> (установочный) «Организация деятельности ДОО на новый 2025–2026 учебный год» форма проведения – круглый стол</p> <p><u>Цель:</u> <i>Формирование у педагогов коллектива позитивного педагогического мышления в вопросах нормативной регуляции и воспитательно-образовательного процесса на новый учебный год</i></p> <p align="center"><u>Повестка педагогического совета</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и принятие педагогическим коллективом проекта годового плана на 2025- 2026 учебный год 2. Итоги тематического контроля «Готовность ДОО к новому учебному году» 3. Принятие программы оздоровления «Крепыш» 4. Решение педагогического совета | IX | <p align="center">методист Зыкина И.Н. ст. воспитатель Храпова Г.Н.</p> |
| <p align="center"><u>Педагогический совет № 2</u> «По пути к Здоровью» форма проведения – устный журнал</p> <p><u>Цель:</u> <i>Повышение эффективности и результативности работы педагогов по проблеме</i></p> <p align="center"><u>Повестка педагогического совета</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решения педсовета №1 2. Актуальность «Инновационных подходов к физкультурно-оздоровительной работе в ДОО» 3. Итоги тематического контроля 4. Итоги конкурса интерактивных плакатов для родителей по физическому развитию обучающихся 5. Сообщение из опыта работы: <ul style="list-style-type: none"> – Реализация проекта «Первые шаги к значку ГТО –Формирование интереса у детей и родителей к физической культуре через мероприятия спортивно-патриотической направленности 6. <u>Устный журнал:</u> «Эффективные формы совместной и просветительской деятельности ДОО с родителями по физическому развитию и укреплению здоровья дошкольников» 7. Презентация методических продуктов по теме оперной площадки. 8. Решение педагогического совета | XI | <p align="center">методист Зыкина И.Н. Разаренова О.В. ст. воспитатель Храпова Г.Н методист Зыкина И.Н.</p> <p align="center">Моторина С.В. Доманская Н.А. Мельникова Н.В. Петухова Е.П. Гуськова Э.Г.</p> <p align="center">ст. воспитатель Храпова Г.Н</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p align="center">2.3. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ МАСТЕРСКАЯ в рамках реализации единой методической темы</p> <p><u>Цель:</u> Совершенствование творческого поиска, положительного отношения педагогов к инновационным преобразованиям</p> <p align="center"><u>Занятие №1 (СП №19)</u> «Педагогический поиск»</p> <p>Презентация опыта деятельности ДОО по реализации ФОП ДО и Программы просвещения родителей</p> <p align="center"><u>Занятие №2 (СП №7)</u> <u>Занятие №3 (СП №31)</u></p> | <p align="center">X</p> <p align="center">IV V</p> | <p align="center">ст. воспитатель Храпова Г.Н.</p> |
| <p align="center">2.4. ОТКРЫТЫЕ ПОКАЗЫ</p> <p><u>Цель:</u> Представление эффективных форм работы с детьми по реализации ФОП ДО</p> <p>Цикл занятий «Забочусь о своём здоровье»</p> <p>«Динамический час»-старший дошкольный возраст</p> <p>Открытые просмотры новогодних праздников</p> <p>Итоговые интегрированные занятия за первое полугодие</p> <p>«Фестиваль детско-родительских проектов» - совместные мероприятия в рамках проектной деятельности по приобщению дошкольников к традиционным российским духовно-нравственным ценностям</p> <p>«Умная бумага» - уроки оригами (реализация программы дополнительного образования)</p> <p>Итоговые интегрированные занятия за год «Реализуем ФОП ДО»</p> | <p align="center">XI</p> <p align="center">X</p> <p align="center">XII</p> <p align="center">I- II</p> <p align="center">III</p> <p align="center">IV</p> <p align="center">V</p> | <p align="center">воспитатели и специалисты</p> |
| <p align="center">2.5. МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕЩАНИЯ <u>Для групп раннего возраста</u></p> <p><u>Цель:</u> организация комплексного медико-педагогического сопровождения детей раннего возраста</p> <p><u>Совещание №1</u> «Анализ периода адаптации детей раннего возраста»</p> <ul style="list-style-type: none"> – Контроль НПР детей раннего возраста – Результаты обследования детей – Результаты адаптационного периода <p><u>Совещание №2</u> Промежуточный анализ ОД</p> <ul style="list-style-type: none"> – Карта индивидуального развития детей – Результаты обследования детей <p><u>Совещание №3</u> «Итоги работы с детьми за 2025-2026 уч. год»</p> <ul style="list-style-type: none"> – Результативность образовательной деятельности – Организация летне-оздоровительной работы с детьми | <p align="center">X</p> <p align="center">I</p> <p align="center">V</p> | <p align="center">методист Зыкина И.Н.</p> <p align="center">ст. воспитатель Храпова Г.Н.</p> <p align="center">педагог-психолог Кулакова Е.Г</p> <p align="center">медсестра Гомзякова О.В.</p> <p align="center">воспитатели: Мельникова Н.В. Разаренова О.В. Бегаева С.В.</p> |

| | | | |
|--|--|-------|---|
| <p align="center"><u>Для групп оздоровительной направленности</u> <u>дошкольного возраста</u></p> <p><u>Цель:</u> <u>Совещание №1</u></p> <p>– Итоги обследования обучающихся, специалистами СП ДО Определение характера, продолжительности и эффективности помощи с учетом возраста и индивидуальных возможностей ребёнка.</p> <p><u>Совещание №2</u></p> <p>– Результаты обследования обучающихся, специалистами СП ДО на конец учебного года.</p> | | IX | ст. воспитатель Храпова Г.Н. педагог-психолог Кулакова Е.Г инструктор по ФИЗО Моторина С.В. медсестра Гомзякова О.В. воспитатели |
| <p align="center">2.6. СМОТРЫ, КОНКУРСЫ</p> <p><u>Цель:</u> <i>обогащение развивающей среды, создание благоприятных условий для самостоятельной деятельности детей, развитие творческих способностей, укрепление взаимосвязи с семьей</i></p> <p align="center">Для педагогов:</p> <p>Смотр-конкурс готовности групп и специальных помещений к новому учебному году «Комфортная РППС ДОО»</p> | | IX | члены комиссии |
| Конкурс интерактивных плакатов для родителей по физическому развитию дошкольников | | XI | |
| Конкурс «На пороге Новый год» (новогоднее оформление группы) | | XI | |
| Конкурс «Лучшая снежная постройка» (зимние постройки на участке и спортивной площадке) | | II | |
| Конкурс «Лэпбук-Мой любимый дворик» | | IV | |
| Конкурс «Хорошо у нас в саду» (на лучшее оформление и оборудование летнего участка) | | V | |
| <p align="center">Для обучающихся:</p> <p>– Конкурс чтецов «Мы дети России»</p> | | XI | члены комиссии |
| – Конкурс чтецов «Зимушка спортивная» (в дни каникул) | | II | |
| – Конкурс детского творчества «Белая ромашка – цветок надежды» | | III | |
| <p align="center">ДЕТСКИЕ КОНКУРСЫ (совместное участие педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей))</p> <p><u>Всероссийские (сетевые)</u></p> <p>– Всероссийский Фестиваль детского и молодежного научно-технического творчества «КосмоФест»</p> | | в т/г | педагоги |
| – конкурс технической направленности в рамках Всероссийского робототехнического форума ДОО «ИКаРёнок» | | в т/г | педагоги |
| <p><u>Региональные:</u></p> <p>– конкурс детского творчества «Талантики -2025»</p> | | в т/г | педагоги |
| – Чемпионат «Будущие профессионалы 5+» в 2025 году | | в т/г | Карахончева С.Н. Доманская Н.А. |

| | | |
|--|-----------------|---|
| <u>Окружные:</u> – Окружной этап регионального конкурса детского творчества «Талантики -2025» | в т/г | педагоги |
| – Окружной этап Всероссийского технологического конкурса «Инженерные кадры России» среди ДОО в категории «ИКаРёнок» | в т/г | педагоги |
| – Окружной этап регионального Чемпионата «Будущие профессионалы 5+» в 2025 году | в т/г | Карахончева С.Н. Доманская Н.А. |
| <u>Муниципальные:</u> – Соревнования среди обучающихся ДОО г. о. Чапаевск «Старты надежд» в рамках выполнения норм ВФСК «ГТО» | в т/г | Моторина С.В. инструктор по ФИЗО |
| – Открытый городской фестиваль «Чапаевская Матрёшка» | IX | педагоги |
| 2.7. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО <u>Тематический контроль:</u> - Готовность ДОО к новому учебному году» | IX | методист Зыкина И.Н. ст. воспитатель Храпова Г.Н. |
| - Готовность ДОО к работе в ЛОП | V | |
| – Состояние работы по сохранению физического и психического здоровья детей младшего дошкольного возраста | XI | |
| – Оценка совместной с родителями проектной деятельности по приобщению старших дошкольников к традиционным российским духовно-нравственным ценностям деятельности | III | |
| <u>«Оперативный контроль»</u> (по плану) | в т/г | |
| СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА Анкета «Затруднения в организации образовательного процесса в ДОО в соответствии с ФОП ДО» | IX | методист Зыкина И.Н. ст. воспитатель Храпова Г.Н. м\с Гомзякова О.В |
| – Создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО | IX | |
| – Создание психолого-педагогических условий в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО | в т\г | |
| – Организация взаимодействия с семьей | в т\г | |
| – Создание условий по обеспечению здоровья, безопасности, присмотру и уходу за детьми | I раз в квартал | |
| – Анализ своевременного размещения информации на сайте ДОО | в т\г | |
| 2.8. АКЦИИ – Акция «Колокольчики с любовью», посвящённого дню | | |

| | | | |
|--|-----|--|----------------|
| – «Пристегните ребёнка в машине ремнём безопасности» «Стоп! Внимание пешеход» | X | методист Зыкина И.Н. ст. воспитатель Храпова Г.Н. педагоги | |
| – Акция «Поклон вам низкий от внучат и близких!» | X | | |
| – Акция «Доброе сердце» | X | | |
| – Акция «Маленькие волонтеры или добрые дела дошколят» – «Покормите птиц зимой» – «Окно радости» | XII | | |
| – Акция «Лыжня России» | II | | |
| – «Белая ромашка», посвящённая профилактике туберкулёза | III | | |
| – «Любите книгу» | IV | | |
| – «Святая память» <i>возложение цветов к обелиску воинам</i> – «Читаем детям о войне»- <i>живое чтение вслух</i> – «Я помню! Я горжусь!» - <i>георгиевская ленточка</i> – «Окно памяти» - <i>посвящённое Победе в ВОВ</i> | V | | |
| <p align="center">2.9. СТЕНДЫ, ВЫСТАВКИ</p> <p><u>Выставка детского творчества:</u> «Нашим педагогам»</p> | | IX | Доманская Н.А. |
| – «Узоры на окне» (оформление окон в ДОО) | XII | педагоги | |
| – «Рисуем вместе с папами» | II | Доронина Е.Б. | |
| – «Букет для мамы» | III | Карахончева С.Н. | |
| <u>Выставка детских рисунков:</u> – «Красный, жёлтый, зеленый» | | IX | Моторина С.В |
| – «Улицы родного города» | IX | Канищева Е.С. | |
| – «Краски осени» | X | | |
| – «Зимушка-художница» | XII | Мельникова Н.В. | |
| – «Птиц встречаем» | III | | |
| <u>Семейная творческая выставка поделок, коллажей, рисунков</u> –Выставка природных композиций «Что нам осень подарила» <i>(поделки из необычных, фантазийных, овощей и фруктов)</i> | | X | Емелина Т.Р. |
| – «Белая ромашка» | IV | Разаренова О.В. | |
| – «Великой Победе посвящается» | V | Петухова Е.П. | |

IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ

Цели:

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семей и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья каждого
- обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях ДОО и семьи;
- повышение воспитательного потенциала семьи

| Содержание основных мероприятий | срок | Ответственный |
|--|-------------------------|--|
| Диагностико - аналитическое направление: Получение и анализ данных о семье каждого обучающегося, её запросах в отношении охраны здоровья и развития ребёнка; об уровне психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей); а также планирование работы с семьей с учётом результатов проведенного анализа; согласование воспитательных задач | | |
| <u>Социологический опрос</u> <ul style="list-style-type: none"> – оценка качества услуг психолого-педагогической, методической, консультационной помощи – «Ваше мнение» (о деятельности ДОО) – Анкетирование по темам годового плана | XI V в т/ г | методист Зыкина И.Н. ст. воспитатель Храпова Г.Н. педагоги |
| – Составление социального паспорта ребенка, группы | IX | воспитатели |
| – Выборы членов родительского комитета и проведение заседаний | в т/ г | методист Зыкина И.Н. |
| Просветительское и консультационное направление: Особое внимание в просветительской деятельности ДОО уделяет повышению уровня компетентности родителей (законных представителей) в вопросах <u>здоровье сбережения ребёнка</u> | | |
| Своевременное информирование о важности вакцинирования в соответствии с рекомендациями Национального календаря профилактических прививок и по эпидемическим показаниям | в т/г | медсестра Гомзякова О.В. |
| Информирование об актуальных задачах физического воспитания детей на разных возрастных этапах их развития, а также о возможностях ДОО и семьи в решении данных задач | в т/г | ИФК Моторина С.В. |
| Знакомство с оздоровительными мероприятиями, проводимыми в ДОО | в т/г | ст. воспитатель Храпова Г.Н. |
| -проблемы социализации и общения обучающихся | в т/г | педагог-психолог Кулакова Е.Г. |
| Консультации специалистов | | |
| <ul style="list-style-type: none"> – «Какой спортивный инвентарь брать на прогулку» – «Зимние забавы» – «Совместные экскурсии и походы на природу» – По запросам родителей (законных представителей) | X XII II в т/г | инструктор по физкультуре Моторина С.В. |

| | | |
|---|--------------------------|---|
| <ul style="list-style-type: none"> – «Классическая музыка как средство нравственного воспитания ребенка старшего дошкольного возраста» – «Совместный праздник дома – как семейная традиция» – По запросам родителей (законных представителей) | IX XI I в т/г | Музыкальный руководитель Емелина Т.Р. |
| <ul style="list-style-type: none"> – «Профилактика простудных заболеваний» – «На прогулку каждый день» – «Одеваемся по погоде» – По запросам родителей воспитанников | X XII III в т/г | медсестра Гомзякова О.В. |
| <ul style="list-style-type: none"> – «Капризы и упрямство» – «Как понять поведение ребёнка» – «Что мешает детям расти самостоятельными» – По запросам родителей воспитанников | IX XI I в т/г | педагог-психолог Кулакова Е.Г. |
| ОФОРМЛЕНИЕ ПРАЗДНИЧНЫХ ПОЗДРАВЛЕНИЙ: <ul style="list-style-type: none"> – «Вот и осень!», – «День Народного единства» – «Мамочка моя» – «На пороге Новый Год» – «Проводы русской зимы» – «День защитника Отечества» – «Международный женский день» – «Мы — первые» (ко Дню космонавтики) – «Никто не забыт, ничто не забыто» (к Дню Победы) – «1 июня - День защиты детей» | в т/г | ст. воспитатель педагоги, родители (законные представители) |
| ДЕНЬ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ «Один день в детском саду» <ul style="list-style-type: none"> – «День здоровья» – Праздники, развлечения и тематические мероприятия – Совместные проекты – Открытые занятия по реализации задач годового плана | в т/г X, I, V | ст. воспитатель педагоги |
| ОНЛАЙН - ИНФОРМИРОВАНИЕ «Реализуем Программу просвещения родителей (законных представителей) Оформление на сайта ДОО стендовых презентаций для родителей (законных представителей) по вопросам здоровья, воспитания и развития обучающихся | в т/г | педагоги |
| РОДИТЕЛЬСКИЕ КЛУБЫ <ul style="list-style-type: none"> — Родительского клуба «Здоровая семья» — Родительского клуба «Молодая семья» <i>(см. Приложение)</i> | в т/г | ст. воспитатель Храпова Г.Н. |

| | | |
|---|-----------------|--|
| <p align="center">ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ</p> <p>«На пороге новый учебный год» - основные направления деятельности ДОО по реализации ФОП ДО в 2025/2026 учебном году (с привлечением сотрудников отдела ОГИБДД О МВД России по г. Чапаевску)</p> | IX | <p>методист Зыкина И.Н. ст. воспитатель Храпова Г.Н.</p> |
| Итоги работы детского сада в 2025/2026 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период | V | |
| <p align="center">ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ</p> <p align="center">II группа раннего возраста №1 «Капельки»</p> <p>«Детский сад открывает двери» «Будь здоров малыш» «Итоги учебного года. «Наши достижения»</p> | IX XII IV | Разаренова О.В. |
| <p align="center">II группа раннего возраста №2 «Колобок»</p> <p>«Адаптация детей к ДОО» «Фольклор в жизни малыша» «Итоги учебного года. «Мы подросли»</p> | IX XII IV | Бегаева С.В. |
| <p align="center">младшая группа «Теремок»</p> <p>«ЗОЖ – укрепление и сохранение здоровья детей» «Растим маленьких патриотов» «Наши успехи и достижения»</p> | IX XII IV | Мельникова Н. В. |
| <p align="center">средняя группа «Любознйки»</p> <p>«Здоровым быть здорово» «Патриотизм начинается с детства» «Как мы жили в этот год» (подведение итогов)</p> | IX XII IV | Петухова Е. П. Канищева Е. С. |
| <p align="center">старшая группа «Солнышко»</p> <p>«Растим здоровое поколение» «Азбука патриотизма» «Итоги учебного года. Наши интересы и достижения»</p> | IX XII IV | Доронина Е.Б. Гуськова Э.Г. |
| <p align="center">подготовительная к школе группа «Почемучки»</p> <p>«Готовность к обучению в школе: что нужно знать родителям» «Ребёнок и его здоровье» «Воспитание культурой и красотой»</p> | IX XII IV | Доманская Н.А. Карахончева С. Н. |
| <p align="center">РАБОТА КОНСУЛЬТАТИВНОГО ПУНКТА (в соответствии с планом работы) (см. Приложение)</p> | в т/г | Разаренова О.В. |
| Выпуск газеты ДОО «Вести колокольчика» | в т/г | Храпова Г.Н. Канищева Е.С |

| | | |
|--|---|---|
| <p style="text-align: center;">ПРИВЛЕЧЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ К УЧАСТИЮ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СОВМЕСТНЫХ ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ</p> <ul style="list-style-type: none"> – Реализация общесадовых проектов – Участие в праздничных мероприятиях и развлечениях – Совместные снежные постройки на участке – Участие в мероприятиях в «День здоровья» и дни каникул – Участие в лыжных соревнованиях и турпоходах – Привлечение к участию в конкурсных мероприятиях на различных уровнях – Оформление фотоальбомов, тематических газет – Участие в родительских клубах «Молодая семья» и «Здоровая семья» | <p style="text-align: center;">в т/г XII в т/г II II в т/г</p> | <p style="text-align: center;">ст. воспитатель Храпова Г.Н. педагоги</p> <p style="text-align: center;">ИФК Моторина С.В. педагоги ст. воспитатель Храпова Г.Н.</p> |
| <p style="text-align: center;">АКЦИИ:</p> <p>Направление «Гражданско - патриотическое»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Колокольчик с любовью» – «День добра» – «Мы волонтеры» – «Окно радости» – «Любите книгу» – «Святая память» (возложение цветов к обелиску воинам) – Я помню! Я горжусь!» (георгиевская ленточка), – «Читаем детям о войне» (живое чтение вслух и обсуждение произведений о ВОВ) <p>Направление «Безопасность жизнедеятельности и экологическое воспитание»</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Покормите птиц зимой» – «Берегите первоцветы» – «Пристегните ребёнка в машине ремнём безопасности» – «Стоп! Внимание пешеход» <p>Направление «Физкультурно - оздоровительное»</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Лыжня России» – «Белая ромашка» – | <p style="text-align: center;">в т/г</p> | <p style="text-align: center;">методист Зыкина И.Н. ст. воспитатель Храпова Г.Н. педагоги</p> |

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ

Цель:

Повышение уровня реализации ФОП ДО и качества образовательных услуг в ДОО

| Название организации | срок | ответственный |
|--|-------|---|
| <u>Социальные и общественные организации</u> – Органы социальной защиты – Родительские объединения | в т/г | методист Зыкина И.Н. ст. воспитатель Храпова Г.Н |
| <u>Образование</u> – ГБОУ СОШ №3 (начальная школа) – Чапаевский губернский колледж им. О. Колычева | в т/г | методист Зыкина И.Н. |
| <u>Правоохранительные органы</u> – ОГИБДД О МВД России (ГИБДД - отдел по профилактике ДДТТ) | в т/г | ст. воспитатель Храпова Г.Н |
| <u>Медицина</u> – ГБУЗ «СОК противотуберкулезный диспансер имени Постникова» – ГБУЗ «Чапаевская центральная городская больница» (Детская поликлиника) | в т/г | методист Зыкина И.Н. |
| <u>Культура</u> МБУ ДО «Детская школа искусств № 2 «Гармония» Театры города Самары МБУК «ЦБС» г. о. Чапаевск. Библиотека семейного чтения | в т/г | ст. воспитатель Храпова Г.Н |
| <u>Спорт</u> Департамент физической культуры и спорта СП ДЮСШ №2 ГАУ ДПО СО ИРО – кафедра методики физической культуры и оздоровительно-профилактической работы | в т/г | методист Зыкина И.Н. ст. воспитатель Храпова Г.Н |

VI. МЕДИЦИНСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

| Содержание | Срок | Ответственный |
|--|---------|---------------------------|
| Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционным мероприятиям» | IX | медсестра Гомзякова ОВ |
| Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОО | | |
| Антропометрия | | |
| Проведение профилактических мероприятий | | |
| Рейд по проверке санитарного состояния групп | 1р в м. | медсестра |
| Анализ заболеваемости за I квартал | XII | медсестра |
| Информационный стенд «О профилактике гриппа» | | |

| | | |
|---|--------|--|
| Консультация «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционным мероприятиям» | | медсестра Гомзякова ОВ специалисты |
| Анализ заболеваемости за 2 квартал | | |
| Углубленный осмотр детей , идущих в школу | | |
| Профилактика гельминтозов | | |
| Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года | V | медсестра |
| Антропометрия | | |
| Плановая витаминизация | в т/ г | медсестра Гомзякова ОВ |
| Направление на плановые осмотры детей, состоящих на диспансерном учете у фтизиатра | | |
| Контроль за соблюдением графика проветривания, температурного режима, выполнения сан.эпид.режима | | |
| Соблюдение графиков уборки в группах | | |
| Соблюдение графиков смены белья в группах | | |
| Контроль качества и обработкой продуктов | | |
| Контроль транспортировки и хранения продуктов | | |
| Ведение накопительной ведомости, подсчет калорийности | | |
| Проверка сроков реализации и хранения скоропортящихся продуктов | | |
| Контроль закладки и выхода блюд на пищеблоке | | |
| Составление годового плана профилактических прививок. | | |
| Еженедельный осмотр детей на педикулез, кожные заболевания | | |
| Систематический контроль за проведением закаливающих процедур | | |
| Инструктаж технического персонала по соблюдению СанПиН: <ul style="list-style-type: none"> • Пищевые отравления и их профилактика • Личная гигиена работников пищеблока • Правила и порядок проведения уборки • Кулинарная обработка овощей и сохранение в них витаминов | | |
| Профилактические беседы с сотрудниками: <ul style="list-style-type: none"> • Энтеробиоз, профилактика • Туберкулез, профилактика • Специфическая профилактика гриппа • Закаливание детей в летние месяцы • Первая помощь при тепловом солнечном ударе • Клещевой энцефалит, профилактика • Профилактика детского травматизма | | |

VII. АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

| № | Содержание | Срок | Ответственный |
|--|---|-----------------|--------------------|
| I. Организационная деятельность | | | |
| 1. Работа с нормативно-правовой документацией | | | |
| 1.1 | Составление, внесение изменений и дополнений в нормативные правовые акты | IX, I | методист |
| 1.2 | Корректировка программы развития | IX- XII | методист |
| 1.3 | Корректировка плана реализации ВСОКО | IX | методист |
| 2. Текущие инструктажи | | | |
| 2.1 | Проведение плановых инструктажей по охране труда и технике безопасности; внеплановых инструктажей на рабочем месте по охране труда и технике безопасности | 2 раза в год | методист завхоз |
| 2.2 | Проведение вводных инструктажей с вновь принятыми на работу | в т/года | методист завхоз |
| 2.3 | Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей | 1 раз в квартал | методист |
| 2.4 | Проведение инструктажей по пожарной безопасности | I,VI | завхоз |
| 3. Производственные собрания и совещания | | | |
| 3.1 | Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка | X,I | методист |
| 3.2 | Анализ соблюдения СанПиН | 1 раз в квартал | медсестра |
| 3.3 | Подготовка к зиме. Подготовка к летнему оздоровительному периоду | X, V | завхоз |
| 3.4 | «Забота об участке - дело всего коллектива» - субботники по уборке территории | IX, IV | завхоз |
| 3.5 | Подготовка к новому учебному году | VIII | методист |
| 4. Пересмотр должностных инструкций | | | |
| 4.1 | Внесение изменений в должностные инструкции | в т/г | методист |
| II. Хозяйственная деятельность | | | |
| 1. Мероприятия, способствующие улучшению и укреплению МТБ | | | |
| 1.1 | Ремонт мебели, оборудования, игрушек | в т года | завхоз |
| 1.2 | Обновление мягкого инвентаря | июль, IX | завхоз |
| 2. Мероприятия, связанные с выполнением санитарно - эпидемиологических норм и правил | | | |
| 2.1 | Обработка помещений | 1 раз в месяц | завхоз |
| 2.2 | Проведение генеральной уборки на пищеблоке | 1 раз в нед. | кух. работники |
| 3. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников | | | |
| 3.1 | Подготовка и вывеска информационного материала | август | воспитатели |