

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«Об организации питания»

Номер документа

3 о/д

Дата составления

09.01.2023

В целях обеспечения полноценного питания детей в соответствии с требованиями СанПиН:

1. Организовать питание в ДОО в соответствии с правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах.
2. Возложить ответственность на медсестру Гомзякову О.В за:
 - 2.1. разработку основного (десятидневного) меню с учетом физиологических потребностей детей в пищевых веществах и норм питания и утверждение его у руководителя;
 - 2.2. ежедневное размещение меню на информационных стендах для родителей;
 - 2.3. составление ежедневного меню-требования установленного образца с учетом состояния здоровья детей с указанием выхода блюд для разного возраста;
 - 2.4. организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов;
 - 2.5. ежемесячный подсчет ингредиентов и калорийности пищи по накопительной бухгалтерской ведомости;
 - 2.6. контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
 - 2.7. контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;
 - 2.8. снятие пробы и записи в специальном журнале бракеража готовой пищевой продукции, оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче;
 - 2.9. ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение;
 - 2.10. ведение контроля санитарного состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки.

3. Бракеражной комиссии в составе:

Председатель комиссии:

методист - Зыкина Ирина Николаевна

Члены комиссии:

медицинская сестра - Гомзякова Оксана Вячеславовна

воспитатель - Доманская Наталья Артуровна

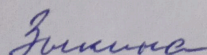
Член управляющего совета:

Жучкина Ольга Валерьевна

- 3.1. возложить на бракеражную комиссию ответственность за контроль и закладку в котел продуктов питания.
- 3.2. в случае отсутствия члена бракеражной комиссии, новый член комиссии назначается приказом.
4. Возложить ответственность на завхоза Накрайникову О.В за:
- 4.1. бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами;
- 4.2. сохранность и транспортировку продуктов питания, их хранение и сроки реализации;
- 4.3. работу с поставщиками продуктов.
5. Возложить ответственность на повара детского питания Картушову Н.В. за:
- 5.1. хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;
- 5.2. правильное выполнение технологии приготовления 1-х и 2-х блюд, салатов, в соответствии с требованиями СП;
- 5.3. совместное с завхозом и медсестрой составление разнообразного меню;
- 5.4. выдачу готовой пищи только после снятия пробы;
- 5.5. соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2-х часов).
6. Возложить ответственность на кладовщика Накрайникову О.В. за:
- 6.1. сохранность и транспортировку продуктов питания, их хранение и сроки реализации;
- 6.2. работу с поставщиками продуктов.
7. Возложить ответственность на воспитателей за:
- 7.1. обеспечение приема пищи детьми;
- 7.2. соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;
- 7.3. формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;
- 7.4. организацию питьевого режима в группах, обеспечение безопасности качества питьевой воды.
7. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Руководитель организации _____

Методист СШ _____


(личная подпись)

Зыкина И.Н.
(расшифровка подписи)

С распоряжением работник ознакомлен(а)

